**CONVENZIONE-QUADRO**

**TRA**
**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA BASILICATA**
**E**
**SOCIETA' DI SPIN-OFF ……..**

**Approvata con delibera del Consiglio di amministrazione ……..**

L'Università degli Studi di Basilicata – *Dipartimento/Scuola* _____ con sede a Potenza/Matera, in _____, C.F.:96003410766-P.Iva:00948960760, (di seguito denominata struttura ospitante) nella persona del suo Direttore prof. _____

E

Lo *Spin-off* "*(denominazione Società Spin-off)*" con sede a ……., in via ……(di seguito denominato Società) nella persona del suo legale rappresentante…….

- Premesso che la Società costituisce uno Spin-off (*Universitario/Accademico*) dell'Università degli Studi della Basilicata, ai sensi del "Regolamento per la costituzione di Spin-off dell'Università degli Studi della Basilicata";

- Visto l'art. 10 ai sensi del quale *«...l'idea imprenditoriale viene presentata al Consiglio della Struttura Primaria dove il primo soggetto proponente attualmente afferisce o, nel caso di dottori di ricerca e titolari di assegni di ricerca, dove afferiva al momento della cessazione del rapporto, e a quello della struttura eventualmente chiamata ad ospitare l'iniziativa. La Struttura primaria esprime un parere ….»;*

- Visto, l'art. 13 ai sensi del quale *«...La messa a disposizione di spazi per l'incubazione di progetti aventi come obiettivo la creazione di Società Spin-off presso eventuali apposite strutture dell'Università a ciò dedicate ed i rapporti con eventuali soggetti terzi è regolamentata da specifici contratti ….»;*

- Visto altresì l'art.17 del Regolamento citato, ai sensi del quale, *«...l'Università promuoverà e favorirà la collaborazione tra le Società di Spin-off e le strutture di Ateneo finalizzate a favorire il trasferimento tecnologico.»;*

- Considerato l'interesse per l'Ateneo, secondo quanto disposto dall'art. 1 del predetto regolamento, a *«...promuovere processi di integrazione delle proprie attività di formazione e ricerca con le realtà produttive regionali e nazionali, attraverso la costituzione di Società Spin-off che rappresentano sia uno strumento di valorizzazione del patrimonio conoscitivo dell'Ateneo che un mezzo per trasferire al sistema produttivo nuove conoscenze in campo scientifico e tecnologico, attraverso lo sviluppo di nuovi prodotti e servizi....»;*

- Vista la delibera del Consiglio di amministrazione in data …… con cui è stato approvato il progetto di costituzione dello Spin-off;

- Vista la delibera del Consiglio della struttura ospitante in data …… con la quale è stato espresso parere favorevole in ordine alla concessione d'uso dei locali e delle attrezzature richiesti dalla Società;

Tutto ciò premesso come parte integrante e sostanziale della presente convenzione

**CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE**

**Art. 1 - OGGETTO**

Oggetto della presente convenzione è la regolamentazione dell'uso, da parte della Società, degli spazi, delle attrezzature e degli altri servizi, di cui all'allegato n.2, necessari per lo svolgimento delle attività di *"(oggetto dello Spin-off)*" (allegato n.1), previste dallo Statuto della Società.

**Art. 2 - OBBLIGHI DELLA STRUTTURA OSPITANTE**

La struttura ospitante si impegna a:

a. concedere alla Società - compatibilmente con le proprie esigenze didattiche e/o di ricerca – e per le finalità indicate all'art. 1, l'uso degli spazi e/o attrezzature e/o dei servizi, alle condizioni economiche di cui agli artt. 4 e 5;

Rimane fuori dalla presente convenzione l'utilizzo di attrezzature e/o strumentazioni presenti nella struttura ospitante, in quanto acquistate dall'Ateneo esclusivamente per scopi istituzionali di didattica e/o di ricerca.

I tempi e le modalità d'uso dei locali e/o delle attrezzature e/o dei servizi saranno definiti di comune accordo fra il responsabile della struttura ospitante e il legale rappresentante della Società mediante un documento di intesa che entrerà a far parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

b. provvedere alla manutenzione ordinaria e straordinaria dei locali, degli impianti generali e delle attrezzature messi a disposizione della Società, eventualmente concordando una partecipazione alle spese da parte della Società ove, tali spese, non siano già previste nel calcolo dei rimborsi indicati all'ART. 4.

   Restano a carico della struttura ospitante gli adempimenti relativi agli interventi strutturali, di messa a norma e di manutenzione, necessari per assicurare, ai sensi delle vigenti normative, la sicurezza delle infrastrutture e dei relativi impianti.

c. permettere l'accesso agli spazi concessi, da parte del personale della Società o operante per conto della stessa, di cui all'allegato n.3, con le stesse regole vigenti per il personale universitario.

## ART. 3 - OBBLIGHI DELLA SOCIETA'

1. La Società si impegna a utilizzare e conservare con diligenza i beni immobili e mobili e le pertinenze concessi in uso alla stessa dalla presente convenzione, esclusivamente per lo svolgimento delle attività della Società, ed a restituire gli stessi alla scadenza della convenzione, in stato di buona conservazione, in rapporto al deperimento naturale dovuto all'usura ed a provvedere a rimborsare le spese per riparazioni conseguenti a danni arrecati con l'utilizzazione non corretta dei beni.

   La Società, qualora ravvisasse, per la realizzazione degli scopi dello Spin-off, l'esigenza di apportare, a proprio carico, migliorie, anche di tipo impiantistico alle strutture e/o alle attrezzature concesse in uso alla stessa, deve presentare al responsabile della struttura ospitante la relativa richiesta, corredata da un progetto di massima o studio di fattibilità o dal progetto esecutivo, se richiesto dall'Ateneo, elaborati da professionisti abilitati.

   Il responsabile della struttura ospitante - a seguito di opportune valutazioni in relazione anche alle attività ed agli obiettivi della struttura stessa e previa verifica tecnica ed approvazione degli interventi da parte degli Uffici Tecnici dell'Ateneo qualora si tratti di lavori su strutture edilizie o su impianti tecnologici installati ovvero comportanti la necessità di incrementare i fabbisogni energetici - potrà rilasciare apposita autorizzazione scritta.

   La Società è, in tal caso, responsabile della realizzazione dei suddetti interventi, dei quali sopporterà integralmente i costi, ed è tenuta: prima della loro esecuzione, all'acquisizione delle autorizzazioni eventualmente occorrenti da parte degli enti territoriali competenti; alla fine dei lavori, alla consegna all'Università delle necessarie dichiarazioni e certificazioni di conformità degli impianti e dei materiali impiegati, dei certificati di collaudo e delle ulteriori documentazioni prescritte dalle vigenti normative.

   Resta fermo in capo al responsabile della struttura ospitante ogni potere di vigilanza e controllo sulla conformità dell'esecuzione dei lavori a quanto autorizzato.

   Le migliorie tecnico-impiantistiche realizzate dalla Società, alla scadenza della convenzione, rimarranno nel patrimonio dell'Ateneo, senza alcun onere a carico dello stesso.

   La stessa disciplina dovrà essere osservata nell'ipotesi in cui la Società ritenga opportuna, nell'ambito delle sue attività, la installazione presso la struttura ospitante di nuove strumentazioni ed il responsabile della struttura stessa li ritenga di particolare rilievo tecnico – scientifico.

2. La Società si impegna, altresì, a:
   a. corrispondere, a fronte dei servizi resi dalla struttura ospitante, gli importi determinati secondo le modalità di cui ai successivi artt. 4 e 5 della presente convenzione;
   b. mettere a disposizione della struttura ospitante la propria strumentazione per lo svolgimento delle ricerche congiunte;
   c. non svolgere attività in concorrenza con quella istituzionale e/o commerciale della struttura ospitante;
   d. osservare le disposizioni in materia di prevenzione, sicurezza e tutela della salute dei lavoratori impartite dalla struttura ospitante;
   e. provvedere a idonea copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi;
   f. garantire idonea copertura assicurativa per incendio, furto e danneggiamento di beni di proprietà della Società stessa;
   g. garantire il rispetto della vigente normativa in tema di acquisizione e conservazione dei dati anagrafici dei soggetti che utilizzano le postazioni telematiche messe a disposizione dall'Università (Regolamento UE 679/2016);

h. garantire il corretto impiego delle apparecchiature informatiche nel pieno rispetto della normativa vigente, con particolare riguardo alla normativa in materia di trattamento dei dati personali (Regolamento UE 679/2016 e del D. Lgs. 30 giugno 2003, n.196 e ss.mm.ii);
i. attenersi, per quanto concerne l'accesso alla struttura ospitante da parte del personale operante nella Società, alle disposizioni ed agli orari previsti dalla struttura ospitante per l'accesso ai suoi locali, salvo specifica autorizzazione all'accesso in orari diversi da parte del responsabile della struttura stessa.

## Art. 4 – CONDIZIONI DI UTILIZZO

L'uso non esclusivo degli spazi e/o delle attrezzature di cui all'allegato n.2, anche sulla base di quanto espresso all'art. 2 lett. a) della presente convenzione, è a titolo gratuito.

### 1. Rimborso spese di gestione da corrispondere all'Amministrazione centrale

Il rimborso da parte della Società delle spese sostenute dall'Amministrazione per riscaldamento e raffrescamento con relativa manutenzione, manutenzione impianti elettrici, pulizia, acqua ed energia elettrica sarà valutato sulla base sia della superficie occupata dalla Società all'interno degli immobili gestiti dall'Università degli Studi di Basilicata e destinati ad attività istituzionali, sia della tipologia delle attività svolte.
A tal fine, il responsabile della struttura ospitante e il legale rappresentante della Società, dovranno indicare nel documento di intesa di cui all'allegato n.2 i seguenti dati:

| | |
|---|---|
| Struttura primaria | |
| Sede – Comune – Polo | |
| Edificio | |
| Destinazione d'uso (laboratorio/ufficio/altro) | |
| Superficie totale occupata dalla Società $m^2_{tot}$ | |
| Superficie destinata ad uso ufficio $m^2_{uff}$ | |
| Superficie destinata ad uso laboratorio $m^2_{lab}$ | |
| Percentuale su base mensile di sfruttamento da parte della Società degli spazi destinati ad uso ufficio occupati $\%_{uff}$ | |
| Percentuale su base mensile di sfruttamento da parte della Società degli spazi destinati ad uso laboratorio occupati $\%_{lab}$ | |

Sulla base di tali dati sarà possibile determinare, ai fini della valutazione degli importi da corrispondere a titolo di rimborso spese annue, i seguenti parametri:

a. superficie effettiva, destinata ad uso ufficio, occupata dalla Società $m^2_{uff\,eff} = \%_{uff} * m^2_{uff}$
b. superficie effettiva, destinata ad uso laboratorio, occupata dalla Società $m^2_{labeff} = \%_{lab} * m^2_{lab}$
c. superficie totale effettiva occupata dalla Società $m^2_{toteff} = m^2_{uffeff} + m^2_{labeff}$

Conseguentemente si procederà al calcolo degli importi, per ogni tipologia di rimborso considerata - sempre sulla base di costi per unità di superficie ($m^2$) - e nel modo seguente:

- **rimborso delle spese per riscaldamento, raffrescamento e manutenzione impianti elettrici**

$c_{risc}$ costo mensile riscaldamento e manutenzione invernale per unità di superficie degli uffici e dei laboratori: 13,73 €/$m^2$

$c_{raff}$ costo mensile raffrescamento e manutenzione estiva per unità di superficie degli uffici e dei laboratori: 1,73 €/$m^2$

$c_{man}$ costo mensile manutenzione impianti elettrici per unità di superficie degli uffici e dei laboratori: 2,23 €/$m^2$

Pertanto il costo mensile da addebitare allo Spin-off per le spese di riscaldamento e raffrescamento con relative manutenzioni e per le spese di manutenzione degli impianti elettrici è il seguente:

***Costo mensile*** = ($c_{risc}$ *$m^2_{toteff}$ + $c_{raff}$ *$m^2_{toteff}$ + $c_{man}$ *$m^2_{toteff}$) €

N.B.: il rimborso è dovuto in tutti i mesi dell'anno e i costi si intendono IVA inclusa.

- **rimborso delle spese di pulizia**

L'importo da corrispondere è valutato moltiplicando il corrispettivo mensile a $m^2$ per la superficie totale effettiva occupata dalla Società. Il calcolo del rimborso verrà effettuato su base mensile ed a consuntivo.
Gli importi sono soggetti ad aggiornamento in base alle condizioni contrattuali correnti.
Costo mensile al $m^2$ delle spese di pulizia: € 1,08/$m^2$
Pertanto il costo mensile da addebitare allo Spin-off per le **spese di pulizia** è il seguente:

***Costo mensile*** = $m^2_{toteff}$*€ 1,08/$m^2$

N.B.: il rimborso è dovuto in tutti i mesi dell'anno e i costi si intendono IVA inclusa.

- **rimborso delle spese di acqua**

Relativamente alle spese per l'acqua si applicherà ai consumi di competenza della Società la tariffa prevista dal corrente contratto per la fornitura. Il calcolo del rimborso verrà effettuato su base mensile ed a consuntivo.
La valutazione dei consumi è fatta a partire da un consumo specifico pari a:
Consumo idrico mensile per gli uffici = 0,05 $m^3/m^2_{uffeff}$
Consumo idrico mensile per i laboratori = 0,1 $m^3/m^2_{labeff}$
Con riserva di aggiornare il dato.
Tariffa applicata = 1,94 €/$m^3$

***Costo mensile*** = (0,05 $m^3/m^2_{uff\ eff}$ + 0,1 $m^3/m^2_{lab\ eff}$) * 1,94 €/$m^3$

N.B.: il rimborso è dovuto in tutti i mesi dell'anno e i costi si intendono IVA inclusa.

- **rimborso delle spese di energia elettrica**

Relativamente alle spese per l'energia elettrica si applicherà ai consumi di competenza della Società la tariffa prevista dal corrente contratto (può essere sia nel mercato vincolato che nel libero) per la fornitura. Il calcolo del rimborso verrà effettuato su base mensile ed a consuntivo.
Per la valutazione dei consumi di competenza della Società, qualora la parte di impianto elettrico asservita a questa non sia sezionabile e non si possa quindi installare un contatore a defalco (altrimenti le spese di installazione di questo sono a carico della Società), sono fissati i seguenti consumi specifici mensili:

$c_{el\,uff}$ superficie occupata destinata ad ufficio: 3 kWh/$m^2$

$c_{el\,lab}$ superficie occupata destinata a laboratorio:

20 kWh/$m^2$ se l'attività è svolta nell'ambito dell'ingegneria
15 kWh/$m^2$ se l'attività è svolta nell'ambito delle scienze agrarie
5 kWh/$m^2$ se l'attività è svolta nell'ambito delle scienze matematiche fisiche e naturali

Sulla base di tali consumi specifici e delle superfici effettivamente occupate è dunque possibile, nota la tipologia delle attività svolte dalla Società indicate nell'allegato n.1, stimare il consumo elettrico mensile $c_{el}$ che compete alla Società, secondo l'espressione:

$c_{el} = c_{el\,uff} * m^2_{uff\,eff} + c_{el\,lab} * m^2_{lab\,eff}$

Pertanto il costo mensile da addebitare allo Spin-off per le spese di energia elettrica, considerata la tariffa di 0,45 €/kWh, risulta:

***Costo mensile*** = $c_{el}$* 0,45 €/kWh

N.B.: il rimborso è dovuto in tutti i mesi dell'anno e i costi si intendono IVA inclusa.

2. **Importo che la Società deve corrispondere alla struttura ospitante, a fronte dell'utilizzo delle attrezzature:**

Strumentazione portatile semplice (es. termometri-distanziometri-tester ecc.)= 5,00 €/h di effettivo utilizzo
Strumentazione portatile complessa (es. analizzatori gas- Igrometri ecc.)= 20,00 €/h di effettivo utilizzo
Strumentazione da banco semplice (es. bilance-phmetri- agitatori-centrifughe ecc.)= 5,00 €/h di effettivo utilizzo
Strumentazione da banco complessa (es. Gascromatografi-Spettrofotometri ecc.)= 10,00 €/h di effettivo utilizzo
Impianti pilota sperimentali (es. Spray Drier- Concentratori- refrigeratori ecc.)= 15,00 €/h di effettivo utilizzo

N.B.: il rimborso è dovuto in tutti i mesi dell'anno e i costi si intendono IVA inclusa

**RIEPILOGO DEI COSTI A CARICO DELLO SPIN-OFF**

| Tipologia Spesa | Costo |
|---|---|
| Riscaldamento/raffrescamento/manutenzione imp elettrico | |
| Pulizia | |
| Acqua | |
| Energia elettrica | |
| ***Totale annuo dovuto all'Ateneo – punto1*** | |
| ***Totale annuo dovuto alla Struttura ospitante - punto2*** | |

## Art. 5 – MODALITA' DI PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO

Il responsabile della struttura ospitante dovrà provvedere alla trasmissione all'Ufficio competente dell'Amministrazione Centrale, entro 30 giorni dalla data di sottoscrizione, di copia della convenzione.
L'Amministrazione si riserva di effettuare i dovuti controlli e di richiedere rimborsi a conguaglio, anche successivamente alla scadenza della Convenzione, per costi aggiuntivi relativi al servizio prestato.
I corrispettivi, conteggiati su base annuale e a consuntivo, dovranno essere versati dalla Società all'Amministrazione Centrale e/o alla Struttura ospitante, per la parte di loro competenza, entro e non oltre 60 (sessanta) giorni dalla scadenza di ogni annualità.

## ART. 6 - OBBLIGHI DI LEGGE IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

I contraenti, nell'ambito delle rispettive competenze, si impegnano a porre in essere tutte le misure idonee ad assicurare la piena attuazione di quanto disposto dalla vigente normativa in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.lgs.81/2008 e successive modificazioni e integrazioni e dalle disposizioni del "Regolamento per il sistema di gestione della salute e della sicurezza sul lavoro dell'Università degli Studi della Basilicata", emanato con D.R. N. 228 del 15 maggio 2025.
In particolare, la Società, sulla base delle attività da svolgere e delle strumentazioni da utilizzare, si impegna a trasmettere al Settore Prevenzione e Protezione dell'Ateneo, prima dell'inizio delle attività, il proprio Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) e la documentazione comprovante l'assolvimento di tutti gli obblighi previsti dalla vigente normativa in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, nonché a fornire la propria collaborazione per la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali (DUVRI).
Ai sensi dell'art.10 del D.M. 363/98 i soggetti cui competono gli obblighi in materia di sicurezza dei lavoratori, per quanto riguarda il personale impiegato nello spin-off, sono individuati nella persona del legale rappresentante della Società e di eventuali delegati. (valutata da *Servizio Prevenzione e Protezione*)

## Art. 7 - DURATA

Ai sensi dell'art. 4 del vigente Regolamento la durata della presente convenzione è autorizzata, dal Consiglio di amministrazione, per tre anni a partire dalla data di sottoscrizione che deve avvenire, entro 3 mesi dalla costituzione o dal rinnovo dello Spin-off, pena la decadenza della richiesta medesima. La convenzione è rinnovabile una sola volta per ulteriori 3 anni. In caso di espressa richiesta, il Consiglio di amministrazione, rilevate particolari ragioni di convenienza ed opportunità, con delibera motivata può estendere la durata della permanenza fino ad un massimo di 6 anni. Alla scadenza, ovvero in caso di scadenza anticipata, i materiali ed i beni inventariabili della Società, ivi comprese le strumentazioni facilmente separabili, a spese della Società e senza danni per la struttura ospitante, dovranno essere ritirati entro sei mesi salvo una loro cessione in comodato d'uso o in proprietà alla struttura ospitante stessa.

**Art. 8 - RECESSO**

Le parti hanno il diritto di recedere dalla presente convenzione in qualunque momento, dandone comunicazione con preavviso di mesi tre, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento ovvero a mezzo PEC.

**Art. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Le Parti dichiarano di essere informate in merito all'utilizzo dei propri dati personali e ne autorizzano il trattamento su supporti informatici e/o cartacei, al fine di adempiere a tutti gli obblighi di legge e comunque funzionali alla stipulazione e all'esecuzione del rapporto instaurato con la presente convenzione, nei modi e nei limiti necessari per perseguire tali finalità, anche in caso di comunicazione a terzi, laddove previsto per l'esecuzione della Convenzione stessa o in virtù di disposizioni normative, nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 (di seguito RGPD) e del D. Lgs. 30 giugno 2003, n.196 e ss.mm.ii. Le Parti dichiarano inoltre di essere informate sui diritti sanciti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 679/2016.

Nell'ambito del trattamento dei dati personali connessi all'espletamento delle attività oggetto della presente Convenzione, le Parti, ciascuna per le rispettive competenze, opereranno in qualità di Titolari autonomi. Le Parti si impegnano reciprocamente ad operare nel pieno rispetto delle disposizioni dettate dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, mettendo in atto misure tecniche ed organizzative adeguate a garantire che il trattamento sia conforme al RGDP e a verificare ed aggiornare periodicamente le politiche di protezione dei dati ai sensi degli artt. 24 e 25 del RGPD, custodendo i dati personali trattati in modo tale da evitare rischi di distruzione degli stessi o di accessi a tali dati da parte di soggetti non autorizzati. Le Parti sono inoltre soggette a tutti gli obblighi propri dei Titolari del trattamento, in particolare quelli di informazione e accesso ai dati (artt. 13 e ss. del Regolamento UE 2016/679).

**Art. 10 - RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione si applicano le norme legislative e regolamentari vigenti in materia.

**Art. 11 - SPESE DI BOLLO E DI REGISTRAZIONE**

La presente convenzione, redatta in bollo, è soggetta a registrazione solo in caso d'uso. Le spese di bollo sono a carico della Società di Spin-off, mentre le spese di registrazione sono a carico della parte richiedente.

**Art. 12- CONTROVERSIE**

Il Foro competente è quello di Potenza, salvo che le parti rimettano ad arbitri la risoluzione di controversie tra di loro insorte ai sensi dell'art. 806 del c.p.c..

Il Rettore/il Direttore
*Firmato digitalmente*

Il Legale rappresentante della Società
*Firmato digitalmente*

_____ _____

APPROVAZIONE SPECIFICA

Ai sensi dell'art. 1341 c.c. i contraenti approvano specificatamente quanto previsto nell'art. 12 della presente convenzione.

Il Rettore/Il Direttore
*Firmato digitalmente*

Il Legale rappresentante della Società
*Firmato digitalmente*

_____ _____

**ALLEGATO n.1**

**ATTIVITÀ DELLA SOCIETÀ:**

"*……..*"

**ALLEGATO n.2**

**Elenco Spazi:**

| | |
|---|---|
| Struttura primaria | |
| Sede – Comune – Polo | |
| Edificio | |
| Destinazione d'uso (laboratorio/ufficio/altro) | |
| Superficie totale occupata dalla Società $m^2_{tot}$ | |
| Superficie destinata ad uso ufficio $m^2_{uff}$ | |
| Superficie destinata ad uso laboratorio $m^2_{lab}$ | |
| Percentuale su base mensile di sfruttamento da parte della Società degli spazi destinati ad uso ufficio occupati $\%_{uff}$ | |
| Percentuale su base mensile di sfruttamento da parte della Società degli spazi destinati ad uso laboratorio occupati $\%_{lab}$ | |

**Elenco attrezzature:**

| **Descrizione** | **Categoria** | **Collocazione** | **responsabile** |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

**ALLEGATO n. 3**

Personale operante nella Società di Spin-off:
……
……..